

**Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 170 Тракторозаводского района Волгограда»**

**Чек лист по подготовке МОУ Детского сада № 170
к введению ФОП ДО**

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Отметка об исполнении
1. Организационно-управленческое обеспечение			
1.1	Создать в МОУ Детский сад № 170 организации рабочую группу по приведению ООП МОУ Детский сад № 170 в соответствие с ФОП ДО.	январь - февраль 2023	Выполнено
1.2	Провести родительское(ие) собрание(я) с целью информирования родителей о ФОП ДО.	январь - февраль 2023 года	Выполнено
1.3	Проанализировать действующую ООП ДО МОУ Детский сад № 170 на предмет соответствия ФГОС ДО и ФОП ДО (в т. ч. с учетом результатов ВСОКО/МКДО).	февраль - март 2023 года	Выполнено
1.4	Составить перспективный план по обеспечению условий (в том числе программно-методических/учебно-методических) реализации ООП МОУ Детский сад № 170 в соответствии с ФОП ДО.	февраль - март 2023 года	Выполнено
1.5	Организовать изучение потребностей, способностей воспитанников, состояния здоровья, этнокультурной ситуации их развития и потребностей (запросов) родителей (законных представителей) для проектирования образовательной деятельности в части ООП МОУ Детский сад № 170, формируемой участниками образовательных отношений, и дополнительных общеразвивающих программ в ДОО.	март 2023 года	Выполнено
2. Нормативно-правовое обеспечение			
2.1	Внести изменения в Программу развития МОУ Детский сад № 170 (при необходимости)	до 01.09.2023 года	Выполнено
2.2	Разработать локальные нормативные акты (ЛНА) регламентирующие приведение ООП МОУ Детский сад № 170 в соответствие с ФОП ДО.	январь - апрель 2023 года	Выполнено
2.3	Скорректировать локальные нормативные акты (ЛНА) регламентирующие образовательную деятельность в МОУ Детский сад № 170, в соответствие с ФОП ДО (Положения, Порядки, Должностные	январь – август 2023 года	Выполнено

	инструкции и др.).		
2.4	Рассмотреть и утвердить ООП МОУ Детский сад № 170, приведенную в соответствие с ФОП ДО, в установленном порядке	август 2023 года	Выполнено
2.5	Внести изменения в рабочие программы, разрабатываемые педагогами ДОО, приведенные в соответствие с ФОП ДО, утвердить в установленном порядке.	до 01.09.2023 года	Выполнено
3. Кадровое обеспечение			
3.1	Изучить образовательные потребности и профессиональные затруднения педагогических работников МОУ Детский сад № 170 в условиях внедрения ФОП ДО.	февраль – март 2023 года	Выполнено
3.2	Составить план повышения квалификации (переподготовки) педагогических работников по введению ФОП ДО в МОУ Детский сад № 170.	февраль – март 2023 года	Выполнено
4. Методическое обеспечение			
4.1	Внести в план методической работы МОУ Детский сад № 170 мероприятия по методическому обеспечению внедрения ФОП ДО	январь-февраль 2023 года	Выполнено
4.2	Скорректировать план методических семинаров для педагогических работников МОУ Детский сад № 170 по внедрению ФОП ДО	январь-март 2023 года	Выполнено
4.3	Разработать механизм консультационной методической поддержки педагогов МОУ Детский сад № 170 по вопросам реализации ФОП ДО	в течении всего периода	Выполнено
5. Информационное обеспечение			
5.1	Провести работу по информированию участников образовательных отношений о ФОП ДО (в том числе разместить информацию на сайте МОУ Детский сад № 170)	январь-август 2023 года	Выполнено
5.2	Организовать информирование родительской общественности о ходе внедрения ФОП ДО (в том числе разместить информацию на сайте МОУ Детский сад № 170)	в течении 2023 года	Выполнено